

Dokument opracowany na podstawie pytań nadesłanych do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie w ramach konkursu nr POWR.01.02.01-IP.24-14-001/20 . Treść zapytań nie jest w żaden sposób modyfikowana, a udzielone odpowiedzi odnoszą się wyłącznie do kwestii zawartych w pytaniach.

**WAŻNE!!! ZMIANA DOTYCZĄCA ROZUMIENIA SIEDZIBY WNIOSKODAWCY W KRYTERIUM DOSTĘPU NR 7!**

Zgodnie ze stanowiskiem Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej siedzibę wnioskodawcy należy rozumieć dosłownie. Oznacza to, że oddział, filia czy delegatura nie może stanowić siedziby wnioskodawcy. Informacja dotycząca posiadania przez wnioskodawcę siedziby na obszarze województwa mazowieckiego musi znajdować się we wpisie w KRS lub CEIDG.

**1. Kryterium dostępu nr 7**

**"...Beneficjent:**

**-działa jako organizacja pozarządowa (w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie) lub jako agencja zatrudnienia;**

**- w chwili złożenia wniosku o dofinansowanie od co najmniej 3 lat prowadzi działalność w zakresie aktywizacji zawodowej na terenie województwa, w którym będzie realizowany projekt;**

**- posiada siedzibę na terenie województwa, w którym będzie realizowany projekt.**

**Projekt nie jest realizowany w partnerstwie...."**

**Pytanie: Czy powyższe punkty muszą być spełnione łącznie czy Beneficjent musi spełnić co najmniej jeden z punktów ?**

W ramach kryterium dostępu nr 7 Wnioskodawca musi spełnić wszystkie wskazane w nim warunki, tj. Wnioskodawca działa jako organizacja pozarządowa (w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie) lub jako agencja zatrudnienia; w chwili złożenia wniosku o dofinansowanie od co najmniej 3 lat prowadzi działalność w zakresie aktywizacji zawodowej na terenie województwa, w którym będzie realizowany projekt; posiada siedzibę na terenie województwa, w którym będzie realizowany projekt. Projekt nie jest realizowany w partnerstwie.

**2. Czy biorąc pod uwagę zapisy Regulaminu konkursu nr POWR.01.02.01-IP.24-14-001/20 dotyczące podmiotów uprawnionych do udziału w konkursie (Kryt. dostępu nr 7:**

**"Beneficjent (...) działa jako organizacja pozarządowa <w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie> lub jako agencja zatrudnienia (...)" przedsiębiorstwo społeczne działające zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem**

***środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 jest podmiotem należącym do kategorii "organizacji pozarządowych"?***

**Czy przedsiębiorstwo społeczne posiadające siedzibę w woj. mazowieckim i działające od 3 lat na terenie woj. mazowieckiego jest podmiotem uprawnionym do udziału w konkursie?**

Jeżeli przedsiębiorstwo społeczne spełnia warunki i realizuje zadania wskazane w Ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie może złożyć wniosek w przedmiotowym konkursie. Zgodnie z Art. 3, pkt. 3, ppkt. 3) Działalność pożytku publicznego może być prowadzona także przez spółdzielnie socjalne. Ponadto należy wrócić uwagę, iż zgodnie z kryterium dostępu nr 7, Beneficjent w chwili złożenia wniosku o dofinansowanie od co najmniej 3 lat prowadzi działalność w zakresie aktywizacji zawodowej na terenie województwa, w którym będzie realizowany projekt.

***3. Kryterium premiujące nr 5: "...Wnioskodawca zapewni, że do realizacji projektu zostanie zatrudniona osoba z niepełnosprawnością w wymiarze, co najmniej ½ etatu..."***

**Pytanie: Czy osoba zatrudniona do realizacji takiego projektu musi być wskazana jako personel projektu tj. osoba realizująca np. zajęcia ? Jeśli nie to czy taka osoba może być zatrudniona jako osoba zajmująca się realizacją i zarządzaniem/rozliczaniem projektu ? Jeśli tak to jak będzie weryfikowane to kryterium zważywszy na fakt, iż osoby zatrudniane w ramach kosztów pośrednich nie są personelem projektu a dokumenty nie podlegają kontroli?**

Odnośnie kwestii zatrudnienia w projekcie osoby z niepełnosprawnością Regulamin Konkursu nie wskazuje czy zatrudniona osoba ma być personelem merytorycznym czy też może być zatrudniona do obsługi administracyjnej w projekcie. Jednakże jeżeli Wnioskodawca zadeklaruje we wniosku o dofinansowanie, że zatrudni taką osobę, będzie zobowiązany do przekazania do IP informacji nt. zakresu wykonywanych przez ww. osobę zadań w projekcie wraz z kserokopią umowy o pracę oraz potwierdzeniem dokonania przez Beneficjenta zgłoszenia pracownika do ZUS w związku z jego zatrudnieniem.

***4. „...Beneficjent zapewni wykorzystanie niestandardowych metod docierania / rekrutacji do projektu potencjalnych uczestników (we wniosku o dofinansowanie zawarty został opis sposobu dotarcia do osób wymagających wsparcia)...”***

**Pytanie: Proszę o udzielenie odpowiedzi jakie to konkretnie zapisy mają świadczyć o "niestandardowych" metodach docierania/rekrutacji ? Jak zostaną zweryfikowane "niestandardowe" metody docierania/rekrutacji ? Jak należy opisać we wniosku i jakie konkretnie zapisy mają spełniać "niestandardowe metody docierania/rekrutację" , czy promocja na portalach i elektroniczny formularz zgłoszeniowy będzie uznawalny za "niestandardowe metody rekrutacji" czy też może jeszcze jakieś inne metody ? Kto będzie określał, która z metod jest standardowa lub jest niestandardowa ? Na jakiej podstawie ?**

W przypadku niestandardowych metod docierania do osób młodych, proszę o zapoznanie się z dokumentem przygotowanym przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej „WYKORZYSTANIE

NIESTANDARDOWYCH METOD DOCIERANIA DO OSÓB MŁODYCH NA PRZYKŁADZIE OSÓB Z GRUPY NEET”.

Link do materiału:

<https://power-wupwarszawa.praca.gov.pl/documents/1472240/0/WYKORZYSTANIE%20NIESTANDARDOWYCH%20METOD%20DOCIERANIA%20DO%20OS%C3%93B%20M%C5%81ODYCH%20NA%20PRZYK%C5%81ADZIE%20O.pdf/58d5137f-2c97-4861-bbae-97def928de5a>

**5. Czy w konkursie istnieje limit liczby składanych wniosków dla jednego wnioskodawcy?**

Wnioskodawca może złożyć więcej niż jeden wniosek o dofinansowanie w przedmiotowym konkursie.

**6. Czy planowane jest spotkanie informacyjne dotyczące naboru o numerze POWR.01.02.01-IP.24-14-001/20? Jeżeli tak, to czy znany jest jego termin?**

Planujemy zorganizować spotkanie informacyjne dotyczące naboru nr POWR.01.02.01-IP.24-14-001/20. W tym momencie nie mamy określonej daty.

Zachęcam do śledzenia naszej strony: <https://power-wupwarszawa.praca.gov.pl/> oraz profilu na FB „Aktywni na Mazowszu”, na których zamieścimy informację o spotkaniu.

Dodam, że planujemy również szkolenie z zakresu „Kwalifikowalność wydatków oraz zasady wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w systemie SOWA w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”. Informacje opublikujemy na wspomnianych wyżej stronach.

**7. Jeśli Beneficjent w chwili złożenia wniosku o dofinansowanie od co najmniej 3 lat prowadzi działalność w zakresie aktywizacji zawodowej na terenie województwa mazowieckiego, natomiast jeśli jako agencja zatrudnienia działa od 11.03.2020 czy jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie projektu?**

Odnosząc się do zadanego pytania informuję, że na dzień składania wniosku o dofinansowanie wnioskodawca musi posiadać wpis do rejestru agencji zatrudnienia.

Jeżeli taki wpis otrzymał 11.03.2020 to jest podmiotem uprawnionym do otrzymania dofinansowania.

**8. Jak w budżecie konstruowanego stawek jednostkowych wykazać wkład własny w postaci użytkowania własnych sal na rzecz prowadzenia kursów? Czy ma to być pozycja oddzielna? I czy wkład własny ma być wykazany na równym poziomie 5% czy zgodnie z zapisami regulaminu konkursu "Minimalny poziom wkładu własnego wynosi 5%" a więc może wynosić np 5,04% ?.**

Wkład własny może wynosić więcej niż 5%. Zgodnie z Regulaminem Konkursu (s.56) "Wnioskodawca zobowiązany jest do wniesienia wkładu własnego w wysokości minimum 5,00 % wartości wydatków kwalifikowalnych projektu". W związku z tym wkład własny może wynosić 5,04%.

Odnosnie wykazania wkładu we wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca wpisuje jego wysokość i uzasadnia go w polu "Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie rzeczowym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników".

Poprawność wniesionego wkładu własnego weryfikowana będzie na etapie oceny merytorycznej.

W szczegółowym budżecie projektu Wnioskodawca wskazuje tylko stawki jednostkowe. Koszty ponoszone w ramach wkładu własnego w opisanej sytuacji są ujęte w kwocie stawki jednostkowej. W związku z tym należy wskazać poziom i kwotę wkładu własnego w polu "Uzasadnienie dla wkładu własnego".

**9. W związku z planowanym konkursem z poddziałania 1.2. zwracam się w prośbą o następujące informacje**

- **w jaki sposób konstruować szczegółowy budżet projektu przy rozliczaniu wydatków stawką jednostkową. Czy należy w szczegółowym budżecie dla danego zadania wskazać ilość osób objętych wsparciem x stawka jednostkowo na aktywizację osoby czy też każdą z kategorii wydatków wskazywać oddzielnie (np. wynagrodzenie doradcy, wynajem sal itd.) mając na względzie maksymalną średnią stawkę na osobę**
- **czy należy zaznaczyć poziom kosztów pośrednich, który przeliczy się na kwotę czy też przy stawkach jednostkowych nie wykazujemy kosztów pośrednich gdyż mieszczą się w stawce jednostkowej.**

Zgodnie z Regulaminem Konkursu (s.34) w ramach przedmiotowego konkursu obligatoryjną formą stosowaną do rozliczania wszystkich projektów są stawki jednostkowe. To oznacza, że nie będą realizowane projekty rozliczane na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków oraz na podstawie kwot ryczałtowych. W związku z tym w szczegółowym budżecie projektu Wnioskodawca wpisuje jedynie stawki jednostkowe. Sposób wykazania stawek jednostkowych w szczegółowym budżecie projektu wskazany jest w Regulaminie konkursu - s. 43 i s. 44.

Stawka jednostkowa aktywizacji zawodowej osób młodych pracujących i stawka jednostkowa aktywizacji zawodowej osób młodych niepracujących obejmują koszty pośrednie wobec tego Wnioskodawca nie nalicza już dodatkowo kosztów pośrednich.

Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie "Podstawa wyliczenia limitu kosztów pośrednich rozliczanych ryczałtem ulega pomniejszeniu (poprzez pomniejszenie wartości kosztów bezpośrednich) o wartość stawek jednostkowych, jeśli te zawierają koszty pośrednie" (s.44).