**Tabela nr 3**

**Zestawienie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonych w projekcie nr …. pn. „…” w okresie od …**

**(data „od” powinna stanowić dzień rozpoczęcia realizacji projektu) do[[1]](#footnote-1) ….. – minimalny wzór**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Data wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego** | **Tryb zamówienia** | **Przedmiot**  **zamówienia** | **Wartość z wniosku o dofinansowanie projektu w PLN** | **Szacunkowa wartość zamówienia w PLN** | **Data oszacowania wartości zamówienia** | **Data podpisania umowy z wykonawcą** | **Termin realizacji przedmiotu zamówienia publicznego** | **Wartość podpisanej umowy** | **Nazwa**  **Wykonawcy** | **Czy postępowanie podlegało kontroli przez Prezesa UZP lub inny organ kontroli?** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Sporządził (imię i nazwisko wraz z pieczęcią służbową):

Data i miejsce sporządzenia:

1. Data „do” powinna stanowić dzień rozpoczęcia czynności kontrolnych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie (dzień rozpoczęcia czynności kontrolnych widnieje na dokumencie *Informacja o kontroli*, przekazanej Beneficjentowi). W przypadku, gdy realizacja projektu zakończyła się, jako datę „do” należy wskazać ostatni dzień realizacji projektu. [↑](#footnote-ref-1)